

Regulamin prac Zarządu Stowarzyszenia Kibiców Słupskiej Koszykówki „czarni.slupsk.pl”

§ 1

- 1) Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia i zarazem jego najwyższą władzą w okresie pomiędzy Walnymi Zgromadzeniami.
- 2) Zarząd liczy od pięciu do siedmiu członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie, w tym Prezesa, Sekretarza i Skarbnika oraz dwóch Wiceprezesów.
 - a) Ordynację wyborczą określa § 18 statutu Stowarzyszenia.
 - b) Wiceprezesów spośród wybranych członków Zarządu mianuje prezes podczas pierwszego posiedzenia.

§ 2

Obowiązki osób pełniących funkcje w Zarządzie:

- 1) Prezes Stowarzyszenia kieruje pracami Zarządu oraz Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz, w tym udzielając wypowiedzi do mediów. Dysponuje również pieczęcią Stowarzyszenia.
- 2) Sekretarz organizuje pracę Zarządu i pilnuje realizacji przyjętych zadań oraz prowadzi dokumentację posiedzeń. Odpowiada również za publikację wszelkich aktów normatywnych Stowarzyszenia.
- 3) Skarbnik odpowiada za sprawy finansowe Stowarzyszenia, kontrolę wydatków oraz zbieranie składek członkowskich. Nadzoruje również rachunkowość organizacji i dysponuje pieczęcią Stowarzyszenia.
- 4) Pozostali członkowie Zarządu wykonują zadania według podziału dokonanego przez prezesa oraz wynikające ze stosownych przepisów prawnych: ze statutu, uchwał Walnego Zgromadzenia i Zarządu oraz regulaminów.

§ 3

- 1) Kompetencje Zarządu reguluje § 27 statutu Stowarzyszenia.
- 2) Ponadto Zarząd ma obowiązek:
 - a) określać szczegółowe kierunki działania;
 - b) występować z inicjatywą uchwałodawczą;
 - c) przygotowywać niezbędne materiały, projekty uchwał, regulaminów, apeli i

oświadczeń Walnego Zgromadzenia;

- d) wykonywać zalecenia organu przeprowadzającego kontrolę;
- e) udzielać kontrolującym oraz Walnemu Zgromadzeniu wyczerpujących wyjaśnień wraz z przedstawianiem wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących przedmiotu kontroli Stowarzyszenia;
- f) prowadzić stronę internetową Stowarzyszenia;
- g) występować do Walnego Zgromadzenia z wnioskami we wszystkich innych sprawach dotyczących członków i Stowarzyszenia.

§ 4

Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania innych oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia wymagane są podpisy przynajmniej dwóch członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa.

§ 5

Posiedzenia Zarządu:

- 1) Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes bądź sekretarz.
- 2) Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące.
- 3) W posiedzeniach mogą brać udział pełnomocnicy Zarządu, członkowie Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym oraz goście zaproszeni przez prezesa Stowarzyszenia.
- 4) W przypadku konfliktu interesów Stowarzyszenia z interesami poszczególnego członka Zarządu, członek ten powinien wstrzymać się od udziału w rozstrzygnięciu takiej sprawy.
- 5) W przypadku niezastosowania się członka Zarządu do wymogów zapisów statutowych bądź regulaminowych, Zarząd jest zobowiązany dla dobra Stowarzyszenia wyłączyć go z udziału w posiedzeniu.

§ 6

Uchwały Zarządu:

- 1) Zarząd prowadzi rejestr uchwał.
- 2) Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 - a) W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos prezesa.

- b) Zarząd obradujący w pełnym składzie może jednogłośnie zdecydować o utajnieniu głosowania w sprawie podjęcia szczególnych uchwał.
- 3) W przypadkach niecierpiących zwłoki głosowanie może odbyć się w drodze ustalenia telefonicznego, za pomocą poczty elektronicznej bądź ustalenia korespondencyjnego, z dopełnieniem staranności powiadomienia wszystkich członków Zarządu.

§ 7

- 1) W przypadkach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyduje Zarząd, kierując się postanowieniami statutu bądź innymi przepisami prawa.
- 2) Zmiana treści niniejszego regulaminu może nastąpić na wniosek Zarządu lub grupy pięciu członków Stowarzyszenia.
- 3) Przyjęcie zmiany postanowień regulaminu następuje w formie uchwały Walnego Zgromadzenia.
- 4) Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia go przez Walne Zgromadzenie Stowarzyszenia.